

Số: 637/PGDDĐT

Hà Đông, ngày 19 tháng 10 năm 2023

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công tác thi, tuyển sinh và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường liên cấp có cấp trung học cơ sở.

Thực hiện Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành giáo dục; Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 31/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc sửa đổi Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 5259/BGDĐT-QLCL ngày 27/9/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023-2024; Công văn số 3638/SGDDĐT-QLT ngày 06/10/2023 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công tác thi, tuyển sinh và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024;

Phòng GDĐT quận Hà Đông hướng dẫn các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (MN, TH, THCS); trường liên cấp có cấp trung học cơ sở thực hiện nhiệm vụ công tác thi, tuyển sinh và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

A. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Chuẩn bị chu đáo và tham gia phối hợp tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) năm 2024 trên địa bàn Thành phố theo hướng giữ ổn định cơ bản như năm 2023; tiếp tục tham gia xây dựng và tích cực truyền thông về phương án tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

2. Thực hiện đổi mới theo hướng dẫn nâng cao chất lượng, hiệu quả các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia, kỳ thi Olympic khu vực và quốc tế theo chỉ đạo của Bộ GDĐT; các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp Thành phố, chọn đội tuyển Thành phố dự thi học sinh giỏi quốc gia và quốc tế, kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10



THPT và các kỳ thi khác theo chỉ đạo của UBND Thành phố; tiếp tục triển khai các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia và quốc tế theo kế hoạch của Bộ GDĐT.

3. Tiếp tục triển khai hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) đối với cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; tiếp tục định hướng triển khai công tác đánh giá ngoài đối với cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên thông qua các đơn vị kiểm định chất lượng độc lập. Tăng cường ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong việc triển khai công tác KĐCLGD; triển khai thống nhất trên địa bàn toàn Thành phố xây dựng cơ sở dữ liệu về công tác tự đánh giá và kết quả công nhận KĐCLGD của các cơ sở giáo dục. Tập trung nâng cao chất lượng các hoạt động tự đánh giá và đánh giá ngoài, đặc biệt quan tâm đến công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài.

4. Tiếp tục xây dựng và triển khai phương án tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6. Tiếp tục ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số để cải tiến hình thức tuyển sinh trực tuyến trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, xác nhận nhập học vào lớp 10 THPT và đăng ký dự tuyển vào các trường THPT tư thục nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, giúp cho công tác quản lý được minh bạch, khoa học, ổn định.

5. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về công tác hướng dẫn chuyển trường và tiếp nhận học sinh theo hướng phân cấp cho các trường theo đúng chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/5/2022 về phê duyệt phương án phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của các bộ và cơ quan ngang bộ; triển khai hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) năm học 2023-2024, công tác quản lý và cấp phát bằng tốt nghiệp THCS theo đúng quy định của Bộ GDĐT.

6. Chú trọng quán triệt ý thức trách nhiệm, yêu cầu trau dồi phẩm chất, năng lực và tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ tham gia công tác thi, tuyển sinh và KĐCLGD các cấp.

B. MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. CÔNG TÁC THI, TUYỂN SINH VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Đối với Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông

Tham gia phối hợp tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trên địa bàn Thành phố định hướng giữ ổn định về cơ bản như năm 2023, tham gia xây dựng và tích cực truyền thông về phương án tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 theo chỉ đạo của Bộ GDĐT; bảo đảm kết quả thi phản ánh trung thực, khách quan,

đúng trình độ, năng lực học sinh, có độ tin cậy cao và sự phân hóa để xét công nhận tốt nghiệp THPT cho thí sinh và cung cấp thông tin để đánh giá chất lượng giáo dục, điều chỉnh quá trình dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học trong các trường phổ thông, cụ thể:

- Đẩy mạnh truyền thông giáo dục nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, học sinh và toàn xã hội về Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 và định hướng tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025; triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định, yêu cầu trong văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thi của Bộ GDĐT; tăng cường chức năng quản lý nhà nước, vai trò thanh tra, kiểm tra, giám sát, gắn trách nhiệm của UBND quận, phòng GDĐT và trường THPT trong chỉ đạo, tổ chức, triển khai Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trên địa bàn.

- Làm tốt công tác lựa chọn nhân sự cho Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024; tăng cường quán triệt Quy chế và hướng dẫn thi tốt nghiệp THPT; nâng cao chất lượng của công tác tập huấn nghiệp vụ cho tất cả các đối tượng, lực lượng tham gia tổ chức các khâu của Kỳ thi.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thi. Phân tích đánh giá và khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu kết quả thi tốt nghiệp THPT để phục vụ công tác chỉ đạo điều hành, quản lý chuyên môn và tham mưu về chính sách dạy và học ở các cấp học, các cơ sở giáo dục. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo để đảm bảo kết nối thông tin thông suốt, chính xác, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo và tổ chức thi.

2. Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024 – 2025

- Tiếp tục phối hợp và triển khai thực hiện tốt Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2024 – 2025; tham gia đóng góp và đề xuất với Sở GDĐT điều chỉnh phương án tuyển sinh nhằm thu hút để tuyển chọn được những học sinh học giỏi, đảm bảo kết quả thi phản ánh trung thực, khách quan, đúng trình độ, năng lực học sinh, nâng cao chất lượng tuyển sinh vào các trường THPT;

- Tham mưu với Ủy ban nhân dân Quận ban hành kế hoạch phối hợp tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025. Phối hợp với các ban ngành, đoàn thể các tổ chức trên địa bàn quận chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức Kỳ thi.

- Thực hiện việc lựa chọn nhân sự cho Kỳ thi theo đúng quy định giao chỉ tiêu của Sở Giáo dục và Đào tạo; triển khai các văn bản về Quy chế thi đối với các cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia Kỳ thi; nâng cao chất lượng của công tác tập huấn nghiệp vụ cho tất cả các đối tượng, lực lượng tham gia tổ chức các khâu của Kỳ thi.



- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong việc thực hiện công tác dữ liệu thi, tuyển sinh gắn với ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, đảm bảo chính xác, đúng thời hạn quy định.

3. Tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 – 2025

- Tăng cường chỉ đạo và kiểm tra công tác điều tra số trẻ ở từng độ tuổi tuyển sinh, phân tuyến hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, kiên quyết không để xảy ra điểm nóng về tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện 5 rõ trong công tác tuyển sinh: rõ tuyến tuyển sinh, rõ chỉ tiêu tuyển sinh, rõ thời gian tuyển sinh, rõ phương thức tuyển sinh và rõ trách nhiệm trong công tác tuyển sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh và số điện thoại đường dây nóng về tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của các trường, của phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan nghiên cứu thực hiện các giải pháp có hiệu quả nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học, giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh trên một lớp; tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày.

- Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện hiệu quả hình thức tuyển sinh trực tuyến trong tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 - 2025; phối hợp với Công an quận, Công an phường rà soát thông tin cư trú trong công tác đăng ký dự thi và tuyển sinh theo chỉ đạo của UBND Thành phố, Sở GDĐT Hà Nội để cho công tác thi và tuyển sinh được khoa học, bảo mật, an toàn, chính xác, khách quan, tạo thuận lợi cho nhân dân.

- Tham gia giám sát công tác tuyển sinh vào lớp 6 THCS Lê Lợi đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng Quy chế.

4. Kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 cấp THCS

Tiếp tục đổi mới tổ chức tốt Kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 cấp THCS quận Hà Đông đảm bảo an toàn, nghiêm túc, chính xác, khách quan, công bằng, góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học, đổi mới công tác quản lý, công tác phát hiện, tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi của ngành Giáo dục quận, chọn cử học sinh tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp Thành phố.

II. CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Tiếp tục triển khai nghiêm túc công tác KĐCLGD theo các quy định tại Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học; Thông

tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

2. Làm tốt công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương; xây dựng kế hoạch khả thi, bố trí nguồn kinh phí phù hợp theo quy định tại Thông tư số 56/2021/TT-BTC ngày 12/7/2021 của Bộ Tài chính hướng dẫn nội dung chi, mức chi cho hoạt động KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và hoạt động kiểm định chất lượng đối với cơ sở giáo dục thường xuyên để triển khai có hiệu quả công tác KĐCLGD trên địa bàn; quan tâm đầu tư về cơ sở vật chất, thiết bị ... cho các cơ sở giáo dục đã đạt chuẩn nhưng hiện tại bị xuống cấp, không bảo đảm điều kiện duy trì kết quả.

3. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra đối với các cơ sở giáo dục về thực hiện các kế hoạch đã đề ra; tập trung nâng cao chất lượng các hoạt động tự đánh giá và đặc biệt là công tác cải tiến chất lượng sau đánh giá; tiếp tục xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong nhà trường. Lưu ý việc rà soát, đánh giá đối với các cơ sở giáo dục đã hết hạn công nhận đạt KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia.

4. Tiếp tục chú trọng công tác truyền thông, tập huấn chuyên sâu về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ tham gia công tác tự đánh giá, công tác đánh giá ngoài; rà soát, củng cố đội ngũ chuyên gia đánh giá ngoài để đáp ứng yêu cầu đánh giá ngoài theo kế hoạch. Triệt để sử dụng đội ngũ lãnh đạo, chuyên viên phòng GDĐT, lãnh đạo các nhà trường đã tham gia đánh giá ngoài làm cán bộ cốt cán hướng dẫn nghiệp vụ cho các trường thực hiện công tác tự đánh giá, thẩm định báo cáo tự đánh giá, đảm bảo chất lượng báo cáo tự đánh giá đúng cấu trúc, đủ nội hàm theo quy định của Bộ GDĐT.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong việc triển khai công tác KĐCLGD đối với các cấp học; nghiên cứu xây dựng cơ sở dữ liệu thống nhất về công tác tự đánh giá và công nhận KĐCLGD các cơ sở giáo dục trên địa bàn, hỗ trợ các cơ sở giáo dục triển khai công tác tự đánh giá đảm bảo chính xác, khoa học, đồng bộ giúp các cơ sở dễ dàng nhận thấy điểm mạnh, điểm yếu của đơn vị và xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng một cách hiệu quả, khả thi.

6. Tiếp tục tham gia với Bộ GDĐT để xây dựng các Thông tư sửa đổi, bổ sung Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT nhằm cập nhật những văn bản chỉ đạo mới ban hành của Chính phủ, Quốc hội và các Bộ, Ban, Ngành, khắc phục những tồn tại,

C.V.
NG
C.V.
IAO
P.

hạn chế, bảo đảm phù hợp với thực tế của địa phương.

7. Khuyến khích việc trao đổi, học tập kinh nghiệm về KĐCLGD và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia giữa các đơn vị bằng hình thức phù hợp, hiệu quả.

III. CÔNG TÁC CHUYÊN TRƯỞNG VÀ TIẾP NHẬN HỌC SINH; XÉT TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC CƠ SỞ; QUẢN LÝ VÀ CẤP PHÁT BẰNG TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Thực hiện nghiêm túc công tác chuyên trường và tiếp nhận học sinh theo quy định của Bộ GDĐT, nghiên cứu, xây dựng các văn bản hướng dẫn về công tác chuyên trường và tiếp nhận học sinh đáp ứng yêu cầu Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đẩy mạnh phân cấp ủy quyền cho các cơ sở giáo dục theo đúng chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/5/2022.

2. Chỉ đạo các trường THCS và các trường liên cấp có dạy chương trình THCS trên địa bàn thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS đúng Quy chế của Bộ GDĐT và hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, Phòng GDĐT quận Hà Đông, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan và thống nhất trên công cụ hỗ trợ trực tuyến của Thành phố; đảm bảo chất lượng phổ cập giáo dục, tiếp tục thực hiện dữ liệu của Ngành tập trung, thống nhất toàn Thành phố.

3. Tiếp tục triển khai nghiêm túc công tác quản lý và cấp phát bằng tốt nghiệp THCS theo đúng quy định tại Quyết định số 493/QĐ-SGDĐT ngày 24/4/2020 của Sở GDĐT ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp THCS, bằng tốt nghiệp THPT thuộc phạm vi quản lý của Sở GDĐT; Quyết định số 458/QĐ-PGDĐT ngày 01/06/2020 của Phòng GDĐT ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp THCS thuộc phạm vi quản lý của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông.

4. Tiếp tục thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

5. Báo cáo tổng hợp các nội dung thực hiện nhiệm vụ công tác thi, tuyển sinh và KĐCLGD năm học 2023-2024 theo đúng biểu mẫu và đúng kế hoạch.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Kèm theo hướng dẫn có lịch triển khai các nhiệm vụ về công tác thi, tuyển sinh và KĐCLGD năm học 2023-2024 của Phòng GDĐT. Trên cơ sở những nội dung hướng dẫn tại Công văn này, căn cứ vào tình hình cụ thể của đơn vị, địa phương, các trường xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác thi, tuyển sinh và KĐCLGD năm học 2023-2024; tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ công tác thi, tuyển sinh và KĐCLGD năm học 2023-2024; lập báo cáo đánh giá và

tự chấm điểm tiêu chí thi đua năm học gửi về phòng GDĐT qua email của bộ phận chuyên môn theo cấp học trước ngày 25/6/2024. / *nh*

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- LĐ, CV phòng GDĐT (để chi đạo);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**PHÒNG
GIÁO DỤC
ĐÀO TẠO**



Nguyễn Thị Thu Hương



**LỊCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ VỀ CÔNG TÁC THI, TUYỂN SINH
VÀ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo Công văn số 637 ngày 19/10/2023 của Phòng GDĐT)

Thời gian	Nội dung
Tháng 9/2023	1. Xây dựng kế hoạch năm học 2023-2024
	2. Tổng hợp, thông kê tuyển sinh đầu cấp năm học 2023-2024
	3. Kiểm tra công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2023-2024
	4. Tham gia tập huấn công tác đánh giá ngoài (nếu có); triển khai KĐCLGD theo kế hoạch
	5. Hoàn thành bản giao danh sách học sinh trúng tuyển sinh năm học 2023-2024 về các cơ sở giáo dục
Tháng 10/2023	1. Hoàn thiện hồ sơ lưu trữ về các kỳ thi và tuyển sinh năm 2023
	2. Hoàn thiện cấp phát và quản lý bằng tốt nghiệp THCS năm 2023
	3. Triển khai KĐCLGD theo kế hoạch
	4. Tổ chức đánh giá các kỳ thi, tuyển sinh trong năm học 2022-2023
	5. Tổ chức Kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa cấp quận (dự kiến ngày 16 và 17/10/2023)
	6. Hướng dẫn các cơ sở giáo dục cập nhật dữ liệu tự đánh giá lên hệ thống
Tháng 11/2023	1. Triển khai KĐCLGD theo kế hoạch
	2. Xây dựng phương án tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025
	3. Rà soát, chỉnh sửa, nâng cấp các công cụ phục vụ về thi, tuyển sinh và KĐCLGD
Tháng 12/2023	1. Quyết toán kinh phí các hoạt động thi, tuyển sinh và KĐCLGD
	2. Tổng hợp công tác chỉ đạo và kết quả KĐCLGD năm 2023
	3. Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa, nâng cấp các công cụ phục vụ về thi, tuyển sinh và KĐCLGD
	4. Tổ chức Kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa dự thi cấp thành phố năm học 2022-2023
	5. Hướng dẫn công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh đầu học kỳ 2 năm học 2023-2024
Tháng 01/2024	1. Triển khai công tác KĐCLGD theo kế hoạch
	2. Giải quyết chuyển trường cho học sinh đợt đầu HK 2 năm học 2023-2024
	3. Kiểm tra dữ liệu trên hệ thống trực tuyến của Ngành chuẩn bị công tác thi, tuyển sinh năm 2024
	2. Tổ chức Kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa cấp thành phố năm học 2023-2024 tại Hội đồng coi thi của quận và tham gia coi thi học sinh giỏi lớp 9 tại Hội đồng coi thi của quận/ huyện theo phân công của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (dự kiến 14/01/2024- Chủ nhật)
Tháng	1. Triển khai công tác KĐCLGD theo kế hoạch

02/2024	2. Thu thập số liệu chuẩn bị cho Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2024-2025
Tháng 3/2024	1. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	2. Rà soát cơ sở vật chất, đội ngũ chuẩn bị cho tổ chức các kỳ thi vào lớp 10 THPT và địa điểm đặt điểm thi tốt nghiệp THPT 2024
Tháng 4/2024	1. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp
	2. Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024
	3. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	4. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	5. Chuẩn bị dữ liệu đăng ký thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
	6. Chuẩn bị cơ sở vật chất, đội ngũ chuẩn bị cho tổ chức các kỳ thi và tuyển sinh năm 2024
Tháng 5/2024	1. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	2. Tổ chức xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024
	3. Tiếp tục dữ liệu đăng ký thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT
	4. Hoàn thiện dữ liệu đăng ký thi lớp 10 THPT nộp về Sở GDĐT
	5. Chuẩn bị cơ sở vật chất, đội ngũ cho tổ chức các kỳ thi và tuyển sinh năm 2024
	6. Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 -2025 trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt chỉ tiêu tuyển sinh đầu cấp.
	7. Hướng dẫn các trường cấp phát mã số học sinh tuyển sinh truuwcj tuyển năm học 2024-2025
Tháng 6/2024	1. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	2. Chuẩn bị cơ sở vật chất, đội ngũ cho tổ chức các kỳ thi và tuyển sinh năm 2024
	3. Tham gia Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT do Sở GDĐT tổ chức (dự kiến đầu tháng 6/2024)
	4. Công nhận kết quả xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024
Tháng 7/2024	1. Tổ chức tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 -2025 (dự kiến tuyển sinh trực tuyến từ 1/7 đến 9/7/2024)
	2. Tổ chức tiếp nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển đầu cấp; duyệt kết quả tuyển sinh.
	3. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	3. Hoàn thành đăng ký cấp phối bằng tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024
Tháng 8/2024	1. Triển khai công tác KĐCLGD năm 2024 theo kế hoạch
	2. Chuẩn bị dữ liệu in bằng tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024.
	3. Giải quyết học sinh chuyên trường đợt đầu năm học 2024-2025
	4. Hoàn thành dữ liệu và duyệt kết quả tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024 -2025