

Số: 236/PGDDĐT

Hà Đông, ngày 07 tháng 04 năm 2023

V/v hướng dẫn công tác kiểm tra xét
công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở
Năm học 2022-2023

- Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường liên cấp có cấp trung học cơ sở.

Căn cứ văn bản 831/SGDDĐT-QLT ngày 23/3/2023 về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) năm học 2022-2023; văn bản 993/SGDDĐT-TTr ngày 03/4/2023 về hướng dẫn hoạt động thanh tra, kiểm tra xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 của Sở Giáo dục và đào tạo (GDĐT) Hà Nội;

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-PGDĐT ngày 03/4/2023 của Phòng GDĐT Hà Đông về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023. Phòng GDĐT Hà Đông hướng dẫn công tác kiểm tra xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hoạt động kiểm tra nhằm chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các sai phạm (nếu có), kịp thời đề ra các giải pháp góp phần vào công tác xét tốt nghiệp THCS đảm bảo đúng thực chất năng lực học tập của học sinh, kết quả giảng dạy của giáo viên và công tác quản lý của các cơ sở giáo dục.

- Đảm bảo các trường THCS, các trường liên cấp có cấp THCS đều được kiểm tra về công tác xét tốt nghiệp THCS.

2. Yêu cầu

Hoạt động kiểm tra đảm bảo chính xác, khách quan, công khai và không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy và học của đơn vị.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Việc triển khai các văn bản chỉ đạo của Ngành và địa phương về xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023.

- Việc thực hiện chương trình, biên chế năm học, kiểm tra, cho điểm, đánh giá, xếp loại người học theo quy định của Bộ GDĐT.



- Việc ôn tập cho người học đã học hết chương trình THCS từ những năm học trước có đơn đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp (nếu được yêu cầu).

- Việc hướng dẫn cho người học lập hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp, giấy từ các nhận thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích (nếu có).

- Việc tiếp nhận đơn đăng ký và hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp của người chưa tốt nghiệp ở kỳ thi hoặc lần xét công nhận tốt nghiệp THCS trước.

- Việc xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS tại đơn vị:

+ Việc chỉ đạo, phân công nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Chuẩn bị hồ sơ và danh sách người học dự xét công nhận tốt nghiệp để giao cho hội đồng xét công nhận tốt nghiệp.

+ Chuẩn bị điều kiện làm việc cho hội đồng xét công nhận tốt nghiệp.

+ Tổ chức triển khai, thực hiện Quy chế xét công nhận tốt nghiệp; tổ chức xét tốt nghiệp THCS theo quy định tại Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS và Công văn 831/SGDĐT-QLT ngày 23/3/2023 của Sở GDĐT; Kế hoạch số 22/PGDDĐT ngày 03/04/2023 của Phòng GDĐT quận về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023.

- Việc công bố danh sách người học được công nhận tốt nghiệp THCS sau khi có quyết định công nhận của Trường phòng giáo dục và đào tạo; cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; tổ chức phát bằng tốt nghiệp.

- Việc lưu trữ hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng GDĐT

- Tham mưu với UBND quận ra Quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 của 28 trường THCS và trường liên cấp có cấp THCS.

- Ban hành Quyết định thành lập các Tổ kiểm tra để tiến hành kiểm tra chéo giữa các đơn vị.


- Thành lập Đoàn kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo để tiến hành kiểm tra đột xuất một số đơn vị:

- Nội dung kiểm tra: Theo mục II của Hướng dẫn này;

- Thời gian kiểm tra: Hoàn thành trước 07/5/2023.
- Báo cáo Sở GDĐT Hà Nội, Trưởng phòng GDĐT quận về kết quả kiểm tra công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023.

2. Đối với trường THCS

- Tổ chức kiểm tra chéo giữa các lớp về công tác xét tốt nghiệp THCS
- + Nội dung kiểm tra: Theo phần II của Hướng dẫn này;
- + Thời gian kiểm tra: Do Hiệu trưởng Quyết định dựa trên lịch xét tốt nghiệp THCS tại Kế hoạch số 22/PGDĐT ngày 03/04/2023 của Phòng GDĐT quận về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023.
- Báo cáo kết quả kiểm tra như sau:
 - + Đợt xuất: Ngay sau khi có sự việc phát sinh cần báo cáo;
 - + Theo kế hoạch: Báo cáo kết quả kiểm tra công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS về Phòng GDĐT ngay sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Phòng GDĐT Hà Đông đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS, trường liên cấp có cấp THCS thực hiện nghiêm túc các nội dung theo hướng dẫn / 

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGDĐT (để b/c);
- Các trường THCS (để t/h);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Thu Hương



