

Số: /PGDDT

Hà Đông, ngày tháng 5 năm 2024

V/v báo cáo đánh giá kết quả thực hiện  
nhiệm vụ giáo dục năm học 2023 - 2024.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường liên cấp có cấp trung học cơ sở.

Thực hiện sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội về định hướng nội dung báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2023 - 2024 cấp THCS, phòng GDĐT yêu cầu các đơn vị báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2023 - 2024 như sau:

Đánh giá tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ chủ yếu, các nhóm giải pháp cơ bản theo nhiệm vụ trọng tâm năm học và kết quả đã đạt được theo Công văn Hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục cấp THCS năm học 2023 - 2024; trong đó tập trung đánh giá các nhiệm vụ:

- Quy mô phát triển (số lượng, trường, lớp, học sinh, tăng/giảm so với cùng kỳ năm trước...) của đơn vị.
- Việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường
  - Việc chỉ đạo xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển năng lực người học;
  - Tổng hợp đánh giá việc dạy học của đơn vị số chủ đề dạy học nội môn, liên môn đã xây dựng và thực hiện;
  - Các nội dung dạy học lồng ghép, nội dung giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống trong các môn học, hoạt động giáo dục;
  - Số video bài dạy của các tổ nhóm chuyên môn của đơn vị đã xây dựng và thực hiện trong cả năm học.
- Công tác chỉ đạo, tổ chức và quản lý hoạt động chuyên môn:
  - Đổi mới hình thức, phương pháp, kỹ thuật dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh;
  - Đổi mới cơ chế quản lý chuyên môn; sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn;
  - Tăng cường điều kiện đảm bảo chất lượng và sử dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học;
  - Kết quả tổ chức việc học tập trên hệ thống Hanoistudy, tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học và tham gia Cuộc thi khoa học, kỹ thuật dành cho học sinh trung học;

- Công tác chuyển đổi số trong dạy học và quản trị nhà trường; công tác thi HSG cấp quận huyện và thi GVĐG các cấp; các giải pháp, mô hình giáo dục mới, đặc thù của địa phương.

4. Tình hình thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT về chương trình “Nhà trường cùng chung tay phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”: Đơn vị liên kết, số chủ đề cấp quận/huyện đã thực hiện; số trường trên địa bàn đã kết nối, số chủ đề cấp trường đã kết nối; hỗ trợ chia sẻ về CSVC, tài liệu (SGK, thiết bị, đồ dùng học tập....), số tiền (quy đổi)....

5. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; việc xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, an ninh an toàn, vệ sinh; biện pháp khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm, thu sai quy định.

6. Công tác phổ cập giáo dục THCS năm 2024 đến thời điểm hiện tại; công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia tính đến tháng 5/2024 (số lượng trường đã được Thành phố Đánh giá ngoài năm học 2023 - 2024/số lượng trường đã được công nhận chuẩn quốc gia của đơn vị).

7. Công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và chuẩn bị đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; cơ sở vật chất và thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục phổ thông mới đối với lớp 8; tổng hợp việc lựa chọn SGK lớp 9 và chuẩn bị các điều kiện dạy học cho năm học 2024 – 2025; việc triển khai tập huấn nhân rộng các nội dung do Bộ GDĐT, Sở GDĐT tổ chức; các hoạt động bồi dưỡng khác do Phòng GDĐT tổ chức; hoạt động đổi mới quản lý giáo dục.

Báo cáo cần có sự so sánh với cùng kỳ năm trước và có các số liệu cụ thể, nêu những kết quả nổi bật, những điển hình tiên tiến, mỗi nội dung cần có minh chứng; những khó khăn, hạn chế, nguyên nhân chủ quan và khách quan, bài học kinh nghiệm; các giải pháp chủ yếu trong năm học; các đề xuất, kiến nghị với các cấp quản lý. Nêu ngắn gọn những nhiệm vụ trọng tâm năm học tới của đơn vị.

Hoàn thành nhập báo cáo số liệu trên trang tính đã gửi email các đơn vị trước ngày 24/5/2024.

Nhận được thông báo này đề nghị các đơn vị triển khai đầy đủ, kịp thời và báo cáo bằng văn bản (đủ các số liệu theo biểu mẫu đính kèm) về Phòng GDĐT quận trước ngày 24/5/2024 (đ/c Lan Hương nhận) và qua email: [caphcs.pgdhadong@gmail.com](mailto:caphcs.pgdhadong@gmail.com). ./.

**Nơi nhận:**

- Như đề gửi;
- Lưu: VT

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Thị Thu Hương**

